Afin de pouvoir travailler avec ses élèves avec l'ENT, l'enseignant.e doit être associé.e à la classe qui contient les élèves dont il ou elle a la charge.

Cette manipulation ne peut être faire que par les direct.eur.rices ou par la personne à qui les droits ont été délégués.

1. Vérifiez que vous êtes sur le profil "directeur" puis dans le menu cliquez sur "Annuaire".



2. Choisissez "Classes et groupes" puis la classe sur laquelle vous voulez faire l'attribution.

	UTILISATEURS				
+ CRÉER		0			
Nom Q		-			
Type Tous					
Nom 个 1	Туре	Classe(s) rattachée(s)	Elèves	Début de validité	
Cours élémentaire 2	Classe		25	16/08/2020	14
Cours Moyen 1	Classe		25	16/08/2020	14
Cours moyen 2	Classe		18	16/08/2020	14
Cours Préparatoire-Cours élémentaire 1ère année	Classe		21	16/08/2020	14
Grande Section-Cours Préparatoire	Classe		20	16/08/2020	14

3. Activez le mode "édition" pour cela cliquez sur le crayon.

Annuaire > Cours élémentaire 2			×
Cours élémentaire 2			
Elèves de la classe		Enseignants de	Sélectionnez le crayon.
	ombre d'éléments par page : 50 🗸 1-25 sur 25 🔇 ݢ		
Nom 个 1	Prénom 个 2		

4. Choisissez "Ajouter des membres" puis sélectionnez l'enseignant.e.

Dates de validité : Du : 16/08/2020 Au : 14/08/2021			
+2: AJOUTER DES MEMBRES Elèves de la classe			Enseignants de la classe
	Nombre d'éléments par page : 50	0 ❤ 1-25 sur 25 < >	Aucun enseignant dans cette classe.
Nom 个 1	Prénom 🛧 2	Actions	

Profils	Élèves 😒 Enseignants 😣	
Disciplines	✓ Classes ✓	2
Cochez I	l'enseignant de la classe précédemment sélectionné	e
Nom		2
Enseignar	nts	<
Enseig	gnants par discipline	

## Attention : il est essentiel d'actionner le chevron. (étape 2 de l'image ci-dessus)

5. Validez pour que la modification soit prise en compte.

## <u>Remarque :</u>

Vous pouvez créer des groupes et suivre ces mêmes étapes pour attribuer un enseignant à un groupe d'élèves. (exemple : pour les élèves en Ulis)